

REGULAMIN
podziału dotacji celowej na prowadzenie badań naukowych i zadań z nimi związanych, służących rozwojowi
młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich
Akademii Wychowania Fizycznego i Sportu w Gdańsku

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady podziału dotacji celowej na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich, zgodnie z art. 18 ust. 3 *Ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki* (Dz. U. Nr 96, poz. 615).
2. Środki finansowe niewykorzystane w danym roku na realizację projektów zwiększają pulę środków do wykorzystania w następnym roku kalendarzowym.
3. Środki finansowe niewykorzystane na realizację projektów w roku kalendarzowym następującym po roku, na który zostały Wydziałowi przyznane, podlegają zwrotowi do MNiSW (§ 16 ust. 1 *Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę na finansowanie działalności statutowej* - Dz. U. Nr 218, poz. 1438 z późn. zm. Dz.U. Nr 130, poz 753 z 2011 r.).

§ 2

1. Podział dotacji celowej, o której mowa w § 1, odbywa się w wewnętrznym trybie konkursowym.
2. Konkurs ogłasza Dziekan.

§ 3

1. Wnioski o finansowanie badań naukowych z dotacji celowej MNiSW mają charakter projektów badawczych indywidualnych.
2. Wnioski wymienione w pkt. 1 składane są do biura Dziekana w terminie do 20 lutego roku poprzedzającego rok akademicki, w którym projekt ma być finansowany.

§ 4

1. Wnioski o finansowanie badań naukowych z dotacji celowej MNiSW mogą składać osoby spełniające następujące kryteria formalne:
 - a) w odniesieniu do pracowników – nie ukończyły one 35 roku życia i są zatrudnione na pełnym etacie w AWFiS, która jest jednocześnie ich podstawowym miejscem pracy,
 - b) w odniesieniu do doktorantów – nie ukończyły one 35 roku życia.
2. Dopuszcza się złożenie tylko jednego wniosku przez tego samego wnioskodawcę. Przedmiotem wniosku może być jedynie oryginalny projekt badawczy, nie stanowiący podstawy ubiegania się o inne środki finansowe.

§ 5

1. Wniosek o finansowanie projektu badawczego z dotacji celowej MNiSW jest sporządzany na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu. W części opisowej wniosek powinien zawierać:
 - a) cele naukowe projektu, uzasadnienie jego podjęcia oraz podstawowe hipotezy badawcze (jaki problem wnioskodawca chce rozwiązać, jakie są zamierzone efekty teoretyczne i praktyczne planowanych badań),
 - b) metodykę badań (co stanowi podstawę warsztatu naukowego wnioskodawcy, jak wnioskodawca zamierza rozwiązać problem badawczy, na czym polegać będzie analiza i opracowanie wyników badań),
 - c) zamierzone osiągnięcia badawcze (co będzie wymiernym, udokumentowanym efektem podjętego zadania: artykuły, referaty na konferencję, monografie naukowe, rozprawa doktorska, rozprawa habilitacyjna, raport z badań, inne),
 - d) harmonogram realizacji projektu,
 - e) kalkulację wstępną projektu (rodzaj i wysokość planowanych wydatków oraz termin ich realizacji).
2. Wniosek asystenta lub doktoranta musi zawierać opinię promotora o postępie prac nad dysertacją doktorską.
3. Wnioski w trzech egzemplarzach należy składać w biurze Dziekana.
4. Biuro Dziekana sprawdza kompletność wniosku i może wezwać wnioskodawcę do jego uzupełnienia.

§ 6

1. Ze środków z dotacji celowej MNiSW są finansowane:
 - a) przeprowadzenie badań;
 - b) czynny udział w konferencjach i seminariach naukowych krajowych i zagranicznych;
 - c) publikacje autorskie lub udział w publikacji zbiorowej;
 - d) analiza statystyczna;
 - e) zakup sprzętu i aparatury.

§ 7

1. Okres realizacji projektu nie powinien trwać dłużej niż 18 miesięcy, liczonych od dnia wydania decyzji o zakwalifikowaniu projektu do finansowania.
2. Doktoranci ostatniego roku studiów mogą składać projekty, których ostateczny termin realizacji upływa z dniem 31 sierpnia czwartego roku studiów.
3. Nie przewiduje się możliwości przedłużenia realizacji oraz finansowania projektu na kolejne okresy.

Rozdział II

Tryb rozpatrywania i kwalifikowania projektów badawczych

§ 8

1. Oceny projektów badawczych oraz podziału środków z dotacji celowej MNiSW dokonuje Komisja ds. Nauki Wydziału Wychowania Fizycznego (zwana dalej Komisją).
2. Wszystkie wnioski podlegają recenzji zgodnie z wymogami podanymi w Kwestionariuszu Recenzji Projektu Badawczego.
3. Ranking wniosków przyjętych do finansowania ustala się na podstawie uzyskanej liczby punktów. Finansowanie otrzymują wnioski z najwyższą liczbą punktów, aż do wyczerpania całości środków przeznaczonych na konkurs.
4. Po uzyskaniu pozytywnej oceny Komisji i zakwalifikowaniu do finansowania wnioski są zatwierdzane przez Dziekana.

Rozdział III

Realizacja projektów badawczych

§ 10

Projekt badawczy powinien być realizowany zgodnie z harmonogramem badań ujętych we wniosku.

§ 11

Środki finansowe przyznane na realizację projektu badawczego powinny być wydatkowane na cele określone we wniosku.

§ 12

Dokonanie zmiany w trakcie realizacji projektu badawczego, dotyczącej zakresu wykonywanych badań oraz środków finansowych przeznaczonych na projekt, wymaga zgody Dziekana.

§ 13

Wydatkowanie i rozliczanie środków uzyskanych w ramach projektu odbywa się w trybie i na zasadach obowiązujących w AWF i S – zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych – Zarządzenie Rektora Nr 2/2011 r.

Rozdział IV

Ocena i odbiór projektów badawczych

§ 14

Wnioskodawca projektu badawczego ponosi odpowiedzialność za terminową i właściwą realizację badań zawartych we wniosku.

§ 15

1. W terminie 30 dni od daty zakończenia projektu, jego wykonawca jest zobowiązany złożyć do biura Dziekana sprawozdanie z zakończonych badań.
2. Niezłożenie sprawozdania z zakończonych badań wyklucza możliwość ubiegania się o środki z dotacji celowej w roku następnym.

§ 16

Sprawozdanie z badań stanowi udokumentowany (zgodny z zatwierdzonym wnioskiem) opis:

- a) procedury badawczej,
- b) rezultatów badań,
- c) poniesionych kosztów w ramach przyznanych środków finansowych.

§ 17

1. Oceny sprawozdania z badań dokonuje Komisja.
2. Przedmiotem oceny Komisji są:
 - a) sprawozdanie z badań,
 - b) dorobek w zakresie publikacji upowszechniających wyniki badań przeprowadzonych w ramach projektu,
 - c) zgodność kosztów faktycznie poniesionych z kosztami planowanymi.

§ 18

Negatywna ocena Komisji skutkuje niedopuszczeniem wniosków wykonawcy do procedury konkursowej w kolejnych dwóch latach.

§ 19

Terminy:

- składanie wniosków – jeden raz w roku do 20 lutego każdego roku,
- składanie wniosków do NCN (zgodnie z terminami wyznaczonymi przez NCN),
- sprawozdania roczne – 31 stycznia,
- rozstrzygnięcie konkursu – 20 kwietnia.